

## NORMAS PARA SUBMISSÃO DO TRABALHO DE CONCLUSÃO DO CURSO DE GRADUAÇÃO

### COMPONENTES PARA SUBMISSÃO DO DOCUMENTO FINAL DO CURSO DE GRADUAÇÃO

#### Título Do Artigo ou Projeto:

Apenas com a primeira letra maiúscula, centralizado, em negrito, com fonte 14

#### Resumo

Apresentam-se, neste texto, os aspectos relativos à formatação do artigo a ser submetido ao Núcleo de extensão, pesquisa e monitoria. Duas linhas abaixo do nome do autor, deve aparecer o resumo. Ele deve conter, no máximo, 350 palavras. Em espaçamento simples, com fonte 11, contendo os principais aspectos discutidos no texto, sobretudo o assunto, os objetivos, os resultados e a conclusão. Siga este modelo rigorosamente. As palavras Resumo e Palavras-chaves devem ser grafadas também com tamanho 11 e em negrito.

#### 1 Introdução

O artigo deve ter, no mínimo, 10 páginas, incluindo tabelas, quadros e figuras. Deve ser redigido em língua portuguesa, utilizando Word para o Windows ou compatível e ser salvo em formato doc. Deve apresentar espaçamento 1,5 entre linhas, com margens laterais de 3 cm; margem inferior de 2,5 cm e superior de 3,5. Não deve haver numeração nas páginas. A fonte a ser utilizada é Times New Roman, tamanho 12. O recuo na primeira linha de cada parágrafo deve ser de 1,5.

#### 2 Objetivos

#### 3 Justificativa

#### 4 Metodologia

#### 5 Resultados Esperados

#### 6 Cronograma de Atividades

#### 7 Conclusões

#### 8 Referências

#### OBS:

1. **Atenção:** O projeto do trabalho de conclusão será redigido pelo discente **no transcorrer da disciplina de Estágio Supervisionado I**, e este deve optar por um docente a sua escolha para auxiliá-lo no processo de redação do documento. O TCC será apresentado ao professor tutor ao final da **disciplina de Estágio Supervisionado II**, que pode convidar outros docentes para participar da banca examinadora, sendo a

apresentação obrigatória como forma de avaliação desta. Após a defesa, o aluno terá o prazo de 60 dias para efetuar as correções sugeridas pelo docente e para a entrega definitiva dos volumes à secretaria do curso de graduação.

**NO ANEXO 01 SE ENCONTRA O MODELO DE ENQUADRAMENTO PARA REDAÇÃO DO  
TEXTO DESTE PROJETO DE TRABALHO DE CONCLUSÃO**

**COMO USAR ESTE MODELO:**

**Para que seu texto fique conforme, vá redigindo sobre este modelo, assim toda a formatação aqui especificada estará sendo respeitada. Qualquer dúvida entre em contato com o núcleo de extensão, pesquisa e monitoria, pelo e-mail: [academico@faculdadedegoiana.com.br](mailto:academico@faculdadedegoiana.com.br)**

## **ANEXO 01**



**Faculdade de Goiana (FAG)**

**NOME DO ALUNO EM LETRA MAIÚSCULA, TAMANHO 12**

**TÍTULO DO TRABALHO EM LETRA MAIÚSCULA, TAMANHO  
14**

**Goiana / 20xx**

**NOME DO ALUNO EM LETRA MAIÚSCULA, TAMANHO 12**

**TÍTULO DO TRABALHO EM LETRA MAIÚSCULA, TAMANHO  
14**

Projeto do Trabalho de conclusão de curso apresentado a Faculdade de Goiana (FAG) do curso **de inserir o nome do curso ao qual o aluno está vinculado na instituição.**

**Discente:** xxxx xxxx xxxxxxxx xxxxxxxx

**Orientador(a):** Prof Dr xxxx xxxxxx xxxxxxx xxx

# **Título, apenas com a primeira letra maiúscula, centralizado, em negrito, com fonte 14**

**Nome completo do autor 1, fonte 11, negrito, à direita<sup>1</sup>**

**Nome completo do autor 2, fonte 11, negrito, à direita<sup>1</sup>**

**Nome completo do orientador 2, fonte 11, negrito, à direita<sup>2</sup>**

## **Resumo**

Apresentam-se, neste texto, os aspectos relativos à formatação do artigo a ser submetido ao Núcleo de extensão, pesquisa e monitoria. Duas linhas abaixo do nome do autor, deve aparecer o resumo. Ele deve conter, no máximo, **350 palavras**. Em espaçamento simples, com fonte 11, contendo os principais aspectos discutidos no texto, sobretudo o assunto, os objetivos, os resultados e a conclusão. Siga este modelo rigorosamente. As palavras Resumo e Palavras-chaves devem ser grafadas também com tamanho 11 e em negrito.

**Palavras-chave:** Aqui devem aparecer de duas a cinco palavras-chave, sempre separadas por ponto e vírgula (;), escritas com a primeira letra maiúscula.

## **Abstract**

In this text, the aspects related to the formatting of the article to be submitted to the Extension, Research and Monitoring Center are presented. Two lines below the author's name, the abstract should appear. It must contain a maximum of 350 words. In simple spacing, with font 11, containing the main aspects discussed in the text, especially the subject, objectives, results and conclusion. Follow this model strictly. The words Abstract and Keywords must also be spelled in size 11 and in bold.

**Keywords:** Two to five keywords must appear here, always separated by semicolons (;), written with the first letter in uppercase.

## **1 Introdução**

Os textos enviados para o núcleo de extensão, pesquisa e monitoria devem ser escritos em português e este texto serve de modelo para a digitação do artigo, siga-o.

Entre o Resumo e a Introdução (depois das palavras-chave) deve haver duas linhas. O artigo deve ter, no mínimo, 10 páginas, incluindo tabelas, quadros e figuras; deve ser redigido em língua portuguesa, utilizando Word para o Windows ou compatível e ser salvo em formato doc. Deve apresentar espaçamento 1,5 entre linhas, com margens laterais de 3 cm; margem inferior de 2,5 cm e superior de 3,5. Não deve

---

<sup>1</sup> Colocar na nota de rodapé, o nome completo da instituição, nome do curso e o e-mail. Usar fonte 10 e espaço simples.

haver numeração nas páginas. A fonte a ser utilizada é Times New Roman, tamanho 12. O recuo na primeira linha de cada parágrafo deve ser de 1,5.

O título do artigo não deve ultrapassar três linhas, deve ser redigido em fonte Times New Roman, tamanho 14, todo em maiúsculas, em negrito e centralizado.

Depois da Introdução (caracterizando a pesquisa, a justificativa que levaram à escolha do tema, bem como seus objetivos), devem vir as demais seções.

A formatação dos títulos das seções (*metodologia, resultados e discussão, conclusões, agradecimentos e referências*) é idêntica à da Introdução. Conforme segue abaixo. Entre uma seção e outra e entre uma seção e uma subseção, deve haver apenas uma linha 1,5 com espaçamento em branco.

**2 Objetivos**

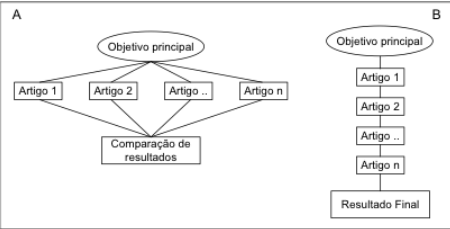
**3 Justificativa**

**4 Metodologia**

XX  
XX  
XX  
XX

**5 Resultados Esperados**

As Tabelas, Figuras e Quadros devem estar incluídos no corpo do texto, próximos do ponto onde estão sendo referenciados. Além disso, devem ser identificados com número e título ou legenda, conforme ilustram o Quadro 1 e a Figura 1 (no corpo do texto, as figuras, quadros e tabelas devem ser digitadas com a primeira letra em maiúscula, como mostrado neste parágrafo). Todo texto que segue após as tabelas, figuras ou quadros deve ser iniciado depois de uma linha em branco. O título dos quadros, tabelas ou figuras deve ter espaçamento simples entre linhas, como mostrado abaixo. Depois de cada quadro, figura ou tabela deve vir uma linha em branco.



**Figura 1:** VXX  
 (título justificado, com espaçamento simples, sem espaçamento entre o quadro e seu título)

ATIVIDADES	PRAZOS
Publicação	Agosto de 2020
Prazo limite para submissão dos textos	30 de junho de 2020

**Quadro 1:** Datas importantes para aqueles que desejam publicar (título justificado, com espaçamento simples, sem espaçamento entre o quadro e seu título)

**Tabela 1 – Relação: estatura x peso x idade (masculino)**

Peso X	Estatura Y	Idade Z
35	128	13
38	140	13
45	140	14
52	150	15
50	130	13
38	110	14
30	140	14

Fonte: DUARTE (1985, p. 19)

## 6 Cronograma de Atividades

## 7 Conclusões

## 8 Referências

## Referências



As referências devem ser redigidas conforme normas da ABNT. Veja exemplos. E devem ser digitadas com espaço entre linhas simples e uma linha em branco entre as referências.

### **Citações**

As citações diretas serão postas em aspas. Quando a citação direta tiver mais de três linhas deve vir em um parágrafo separado com recuo de 4 cm. As aspas dentro do trecho citado serão simples. Vejamos exemplos nos dois parágrafos a seguir.

Define-se Fonética Articulatória “como o estudo dos sons da fala na perspectiva de suas características fisiológicas e articulatorias” (SILVA *et al.*, 2016: 17)

Sabemos também que:

“Os órgãos que utilizamos para produzir os sons da fala não têm como função principal a articulação dos sons. Eles servem primeiramente para respirar, mastigar, engolir, cheirar. A partir desses **atos** (grifo nosso), já se pode ter ideia de quais são os órgãos envolvidos na fala. O conjunto desses órgãos é chamado de aparelho fonador.”(SILVA, 2008: 11)

Observe que, depois das citações, deve vir entre parênteses o NOME DO AUTOR em maiúsculas, seguido de vírgula, do ano e, depois de dois pontos, o número da página da citação. E, entre a citação e o próximo parágrafo, também deve haver uma linha em branco.

E, quando em uma citação, houver um grifo que não é do autor do trecho citado, deve ser assinalado ao lado do que foi grifado e entre parênteses (grifo nosso), como exemplificado na citação acima.

### **Referências**

CANCLINI, N. G. **A Socialização da Arte**. S. Paulo: Cultrix, 1980, 120p.

DORFLES, G. **Desenho e Estética**. **Revista Brasileira de Desenho**, São Paulo, v. 8, n. 21, p.32-36, out./dez. 1992.

SHEPHARD, R. J. **Aging, Physical activity and health**. United States of America: Human Kinetics, 1997.

RIBEIRO, V. **Como fazer citações da internet**, 2014. Disponível em:<  
<http://www.estudoadministracao.com.br/ler/16-11-2014-como-fazer-citacoes-internet>  
>. Acesso em: 16 de nov. 2014.