

**CENTRO DE ENSINO SUPERIOR DE GOIANA (CESG)
FACULDADES DE GOIANA – FAG
Portaria nº407 de 04 de Maio de 2018
Publicada no DOU do dia 07 de Maio de 2018**

RELATÓRIO DE GESTÃO DA COORDENAÇÃO DO CURSO DE BACHARELADO EM ENFERMAGEM

GOIANA – PERNAMBUCO

2021

Objetivo do Relatório

O objetivo deste relatório foi à coleta de dados referentes à gestão do curso de Bacharelado em Enfermagem, diagnosticar a situação atual e propor ações com base nos dados observados, bem como os objetivos e ações atingidas segundo o plano de ação. Além disso, uma avaliação contínua da condução do curso por parte do coordenador contribui no processo de melhoria continuada do curso.

A atual coordenação do curso é composta pela coordenadora do curso, professora Especialista Maria Valquíria de Oliveira Santos (Dedicação exclusiva), cuja gestão iniciou-se no segundo semestre de 2021. A atual coordenadora substituiu o professor mestre, Francisco de Assis Félix da Silva Filho.

REUNIÕES DE COLEGIADO DE NDE

Logo na primeira reunião de colegiado do curso (01 de Fevereiro de 2021), o então coordenador Francisco de Assis Félix da Silva Filho, apresentou o plano de ação para o período de Fevereiro de 2021 a dezembro de 2021. A expectativa era que o curso passasse por uma reestruturação na matriz curricular para adequação a curricularização da extensão, como também o planejamento para o retorno das atividades na modalidade híbrida atendendo todos os protocolos de biossegurança. Mesmo com algumas das restrições por conta da crise sanitária vivida, juntamente com Núcleo Docente Estruturante (NDE) e o Colegiado do Curso atuaram de forma remota e continuaram em busca da melhoria do curso e consequentemente atendimento dos itens de avaliação do curso.

Com a mudança na gestão da coordenação do curso no segundo semestre do mesmo ano, a professora Maria Valquíria de Oliveira Santos garantiu a continuidade dos planejamentos anteriormente delimitados para o curso, concluindo todo o processo de mudança de matriz curricular e implantação da curricularização da extensão em conjunto com o NDE.

Podemos destacar as seguintes ações:

1. Levantamento bibliográfico para incorporação de livros da biblioteca virtual pearson, realizado em conjunto com o NDE. Foram levantados e solicitados à incorporação de vários títulos para o curso e enviados para o setor de biblioteca que passando por avaliação criteriosa incorporados à bibliografia básica e complementar da matriz curricular.
2. Auto avaliação do curso, realizada em conjunto com o colegiado analisando dados de avaliações como CPA 2021. A análise dos dados em conjunto com o colegiado do curso posteriormente foi disponibilizada na forma de cards para a comunidade acadêmica, através de informativos nas mídias sociais da instituição.
3. Melhorias e incremento das informações no novo site institucional. Foram feitas observações de algumas abas no site e incremento de alguns documentos, para a apropriação da comunidade acadêmica e transparência. O site continuará em processo de aprimoramento contínuo.
4. O uso contínuo de redes sociais para divulgação de eventos, atividades e informações do curso e da grande área da Enfermagem.
5. Incentivo à participação em eventos científicos na grande área da Enfermagem, participação em editais de pesquisa, extensão, monitorias, iniciação científica e editais de apoio, divulgados tanto via e-mail e principalmente através do Instagram institucional.
6. Regularidade nas reuniões de Colegiado do Curso e NDE.
7. Representação do curso em reuniões de órgãos superiores (NAPED, CONSEP E CONSUP) ao longo do ano de 2021 pelo coordenador Francisco de Assis Félix da Silva Filho e atual coordenadora Maria Valquíria de Oliveira Santos, inclusive com

- solicitações e demandas do curso como: Capacitação dos docentes, e realização de eventos extensivos em ambiente externo.
8. Manutenção das avaliações periódicas, inclusive com ampliação dos formulários de avaliação, avaliando-se a própria coordenação, colegiado, NDE, os laboratórios, os componentes, as atividades práticas e a infraestrutura do curso.
 9. Aproximação com os discentes, especialmente com reuniões regulares, a fim de esclarecimentos, informações, acolhimento de calouros, identificação de problemas e dificuldades. Além das reuniões, comunicação direta com os representantes discentes das turmas, os quais auxiliam no repasse de informações e demandas referentes ao corpo docente, infraestrutura e atividades externas.
 10. Atualização de novos periódicos no sistema online para consulta, feito junto à bibliotecária da instituição.
 11. Auxílio no acompanhamento dos alunos em vulnerabilidade, especialmente durante as adaptações do ensino híbrido, implantando na instituição ao longo do ano de 2021. Trabalhando em conjunto com docentes e discentes do curso.
 12. Estímulo e acompanhamento das atividades realizadas por docentes.
 13. Revalidação dos termos de parcerias e convênios para estágios e pesquisa com a Secretaria de Saúde Goiana e Prefeitura Municipal de Goiana, Condado-PE, Pedras de Fogo-PE, Alhanda-PB, Caaporã-PB, Pitimbú-PB, para realização de estágio curricular obrigatório.
 14. Apresentação do regulamento de estágio obrigatório e Trabalho de Conclusão de Curso, aos discentes do curso de Enfermagem.

15. Levantamentos de pendências de componentes de estudantes e organização de horários que favoreçam o encaixe de componentes, evitando-se o choque de horários ao longo do ano de 2021.
16. Resolução das pendências no sistema dos alunos. Desenvolvimento de fluxos em determinados processos do curso e de fácil acesso.
17. Participação na semana de acolhimento aos calouros e na retomada dos alunos as atividades de forma remota, participação e mediação em eventos como: Dia alusivo ao profissional de Enfermagem (2021 - Evento Transmitido pelas mídias sociais institucionais), III Semana Multidisciplinar (2021 - Evento Transmitido pelas mídias sociais institucionais) e IV Jornada Científica (Evento Presencial).
18. Acompanhamento e auxílio nas adaptações do ensino híbrido, juntamente com NDE e colegiado do curso.
19. Participação em bancas de contratação de docentes do curso ano 2021.
20. Participação na comissão de planejamento e execução de atividades para o exame do Enade.

FORMULÁRIO DE PLANO DE AÇÃO DO COORDENADOR

PLANO DE GESTÃO DA COORDENAÇÃO DO CURSO DE Enfermagem

Identidade Institucional	Iniciativa Estratégica	Objetivo Estratégico	Documentos	Período	A iniciativa foi cumprida?
DIÁLOGO, RESPEITO E DE PLURALIDADE	1. Disseminação do horário de atendimento do coordenador de curso.	Disponibilizar e divulgar horário de atendimento aos discentes e docentes no meio digital e impresso. Instrumentalizar os e-mails de grupos das turmas como forma efetiva de comunicação on-line.	Arquivo de Atendimento ao Discente com o registro de mensagens enviadas e recebidas.	Início de cada semestre letivo	sim
ENSINO DE QUALIDADE	2. Gestão dos Planos de Ensino.	Solicitar o envio dos planos de ensino. Avaliar o cumprimento do ementário do plano de aula pelo docente.	Planos de Ensino com extensão pdf. ou .doc	Início de cada semestre letivo	sim
AUTONOMIA INSTITUCIONAL COM TRANSPARÊNCIA	Divulgação das reuniões do Colegiado de Curso.	Fazer, realizar as reuniões conforme previsão em Calendário Acadêmico.	Atas das reuniões de Colegiado de Curso e NDE impressas e assinadas.	Durante os semestres letivos	sim
ENSINO DE QUALIDADE	4. Gestão dos processos dos instrumentos de avaliação com ênfase nas semanas de provas.	Acompanhar a qualidade das provas elaboradas pelo docente.	Provas arquivadas em meio digital.	Durante os semestres letivos	sim, para as provas finais
ENSINO DE QUALIDADE	5. Organização da Pedagogia de Projetos e de outras modalidades de interdisciplinaridade.	Organizar, planejar, acompanhar e documentar processo da Interdisciplinaridade.	Relatório digital das atividades desenvolvidas.	Durante os semestres letivos	sim

ENSINO DE QUALIDADE	6. Organização do Trabalho de Conclusão de Curso (TCC).	Organizar, planejar, acompanhar e documentar processos do TCC.	Relatório digital das atividades desenvolvidas.	Durante os semestres letivos	<i>Não se aplica. A turma se encontra no P7</i>
FORMAÇÃO INTEGRAL DA PESSOA HUMANA	7. Registro efetivo das Atividades Complementares realizadas no semestre corrente.	Arquivar as informações das Atividades Complementares em meios digitais. Certificar imediatamente os participantes emitindo declaração padrão institucional ou certificado próprio de acordo com a especificidade do evento realizado. Inserir os projetos das Atividades Complementares, contendo breve relato, dentro do relatório semestral de atividades da Coordenação de Curso.	Arquivos digitais contendo as informações arroladas. Arquivos digitais ou impressos contendo as declarações e certificados emitidos.	Durante os semestres letivos	<i>Sim</i>
FORMAÇÃO INTEGRAL DA PESSOA HUMANA	Acompanhamento do processo do Estágio Supervisionado nas modalidades curricular e extracurricular.	Realizar supervisão das atividades do Estágio Supervisionado.	Documentação impressa gerada e arquivada pelo Núcleo de Estágios.	Durante os semestres letivos	<i>Não se aplica. A turma se encontra no P7</i>
RESPONSABILIDADE E SOLCIAL	9. Documentação dos atendimentos a discentes portadores de deficiência e mobilidade reduzida.	Acompanhar e documentar atendimento a discentes portadores de deficiência e mobilidade reduzida.	Prontuários individuais com documentação impressa.	Durante os semestres letivos	<i>Não houve esse atendimento</i>

FORMAÇÃO INTEGRAL DA PESSOA HUMANA	10. Participação do Coordenador de Curso em colegiados superiores.	Participar de reuniões do Colegiado de Coordenadores, do Conselho Superior e de outros órgãos conforme o caso.	Atas de reuniões do Colegiado de Coordenadores, do Conselho Superior e de outros órgãos de administração impressas e assinadas.	Durante os semestres letivos	<i>sim</i>
FORMAÇÃO INTEGRAL DA PESSOA HUMANA	11. Interação e envolvimento de potencialidades e de fragilidades do desempenho docente na atividade aula.	Realizar devolutiva individualizada da avaliação do docente pelo discente por disciplina e por turma.	Resultado de avaliação interna em processo realizado pela CPA.	Final dos semestres letivos	<i>sim</i>

 Goiana 26 de JANEIRO . 2022

 ME Valquíria de Oliveira Santos
 COORDENADORA DE ENFERMAGEM
 FAG - Faculdade de Goiana

 Hélio O. S. Rodrigues
 Coordenador Acadêmico
 FAG - Faculdade de Goiana

Assinatura do coordenador acadêmico

DADOS BRUTOS DOS REGISTROS DE ATENDIMENTO DISCENTE

Data de Atendimento:	Nome do Discente:	Curso de Graduação:	Período:	Tipo de atendimento:	Comentários:	O atendimento foi:
30/12/2021		Enfermagem	1ºp	Dispensa de Disciplina	O aluno foi orientado quanto as disciplinas e o mesmo enviará as ementas que ira não enviadas	Resolvido pela Coordenação
04/01/2022	Adrianny	Enfermagem	5ºp	Práticas Clínicas	Foram dadas orientações acerca das práticas clínicas, visto que a aluna veio de outra Instituição e está inserida em vários períodos	Resolvido pela Coordenação
05/01/2022	Karla Fernanda	Enfermagem	5ºp	Práticas Clínicas	Dada orientações quanto às práticas clínicas do dia 08/01, e alterado dia da aluna no cronograma	Resolvido pela Coordenação
05/01/2022	Eduarda P2B	Enfermagem	2ºp	Reprovação de disciplina	A aluna reprovou em Anatomia II, e não sabia como seria realizado no próximo semestre	Resolvido pela Coordenação
06/01/2022	Morgana	Enfermagem	6ºp	Práticas Clínicas	Orientações quanto às praticas clínicas, que firam adiadas	Resolvido pela Coordenação
06/01/2022	Lucas Luiz	Enfermagem	5ºp	Práticas Clínicas	O aluno sugeriu alteração no cronograma pq na data agendada ele não vai poder	Resolvido pela Coordenação
07/01/2022	Jucedí	Enfermagem	6ºp	Práticas Clínicas	A aluna estava com dúvidas se estando grávida poderia realizar as práticas clínicas no Hospital Belarmino e foi orientada a não está presente em ambiente	Resolvido pela Coordenação
18/01/2022	Phillipe	Enfermagem	3ºp	Dispensa de Disciplina	Aluno enviou ementa de uma disciplina para conclusão das dispenas	Resolvido pela Coordenação
18/01/2022	Naquibia	Enfermagem	2ºp	Dispensa de Disciplina	Aluna solicitou cronograma das aulas de acordo com as disciplinas ora dispensadas. A mesma foi orientada a aguardar a conclusão da seleção de professores	Resolvido pela Coordenação
26/01/2022	Naquibia	Enfermagem	3ºp	Dispensa de Disciplina	Esclarecimentos acerca dos horários do semestre 2022.1	Resolvido pela Coordenação
26/01/2022	Luana	Enfermagem	3ºp	Dispensa de Disciplina	Esclarecimentos acerca dos horários do semestre 2022.1	Resolvido pela Coordenação
26/01/2022	Débora	Enfermagem	6ºp	Dispensa de Disciplina	Esclarecimentos acerca dos horários do semestre 2022.1	Resolvido pela Coordenação
26/01/2022	Phillipe	Enfermagem	3ºp	Dispensa de Disciplina	Esclarecimentos acerca dos horários do semestre 2022.1	Resolvido pela Coordenação
26/01/2022	Adranny	Enfermagem	6ºp	Dispensa de Disciplina	Esclarecimentos acerca dos horários do semestre 2022.1	Resolvido pela Coordenação
03/02/2022	Lorielli	Enfermagem	7ºp	Elaboração de cronograma	Realizado cronograma do semestre de forma presencial	Resolvido pela Coordenação
03/02/2022	Phillipe	Enfermagem	3ºp	Elaboração de cronograma	Orientações quanto ao cronograma do semestre	Resolvido pela Coordenação
04/02/2022	Maurilio	Enfermagem	2ºp	Acolhimento ao Discente	Orientações quanto as disciplinas a serem cursadas no próximo semestre	Resolvido pela Coordenação
04/02/2022	Cláudia	Enfermagem	7ºp	Acolhimento ao Discente		Resolvido pela Coordenação
04/02/2022	Thainá dos Santos	Enfermagem	2ºp	Acolhimento ao Discente	Aluna estava com dúvidas se realiza trancamento, mas após as orientações a mesma desistiu	Resolvido pela Coordenação
04/02/2022	Débora	Enfermagem	5ºp	Acolhimento ao Discente	Orientações quanto ao cronograma do próximo semestre	Resolvido pela Coordenação
04/02/2022	Débora	Enfermagem	2ºp	Trancamento	A aluna vai morar em João Pessoa	Resolvido pela Coordenação
108/03/2022	Karla Fernanda	Enfermagem	6ºp	Acolhimento ao Discente		Resolvido pela Coordenação
08/03/2022		Enfermagem	2ºp	Comunicados e Informativos em Sala	Visita para sanar dúvidas quanto a graduação, disciplinas e atividades complementares	Resolvido pela Coordenação

Considerações Finais da Coordenação Acadêmica

De acordo com a exposição dos itens destacados anteriormente a Coordenação Acadêmica da Faculdade de Goiana – FAG compreende que a coordenação do curso de Bacharelado em Enfermagem vem atendendo as expectativas quanto à qualidade pretendida para o Curso. É importante o destaque no acompanhamento da referida coordenação com os aspectos relacionados ao Exame Nacional de Desempenho dos Estudantes (ENADE), participando ativamente da comissão de planejamento e execução de atividades para o exame. Esta coordenação acadêmica reforça a importância de um acompanhamento cuidadoso no desenvolvimento das atividades de estágio (processo que se inicia no semestre 2022.1), fazendo com que o discente possa conduzir suas atividades de forma cuidadosa e prazerosa.

Goiana, 28 de Janeiro de 2022.



Coordenador Acadêmico